

Warszawa, dnia 23.04.2020 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE

Dyrekcja Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Mokotów
z siedzibą w Warszawie przy ul. A. J. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa;
tel. (22) 541-72-70; fax. (22) 856-97-45; adres e-mail : biuro@zozmokotow.pl

zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych
(t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), (dalej: ustawa Pzp), przeprowadza postępowanie, którego łączna wartość
nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 tys. euro i zaprasza do złożenia oferty na:

***Usługi w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS)
w dziedzinie neurologii***

I. Przedmiotem zamówienia są Usługi w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS) w dziedzinie neurologii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem wartości punktowej za kwalifikacje zawodowe został wskazany w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia – Formularzu ofertowym natomiast warunki realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiące także opis przedmiotu zamówienia, zostały zawarte w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia – Projekcie umowy.

Załączniki do Ogłoszenia stanowią integralną jego część.

Przedmiot zamówienia wg słownika CPV: 85.12.12.00-5 – specjalistyczne usługi medyczne

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy.

II. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę w pełni spełniającą wymagania niniejszego Ogłoszenia.
2. Posiadają odpowiednie kompetencje, kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
3. Posiadają wymaganą wiedzę w zakresie przedmiotu zamówienia oraz znajdują się w sytuacji zapewniającej jego terminową realizację.

III. Ofertę należy złożyć wraz z nw. dokumentami:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1, do Ogłoszenia
2. Oświadczenie ZUS – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia
3. Aktualny KRS / CEIDG (dotyczy firm / osób fizycznych prowadzących działalność gosp.)
4. Dokumenty potwierdzające odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami dot. przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia – Formularzu ofertowym.

IV. Kryteria wyboru oferty:

1. Ocenie będą podlegały tylko oferty spełniające wymogi Ogłoszenia, nie spełnienie wymogów spowoduje odrzucenie oferty.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
**Cena 60%,
Kwalifikacje zawodowe 40%**

Uwaga – Dla dokonania punktacji ofert ranga w kryteriach oceny ofert, określona w procentach, zostanie przeliczona na punkty. Jeden procent odpowiada jednemu punktowi.

3. Sposób obliczenia punktów za poszczególne kryteria oraz opis wartości punktowej za kwalifikacje zawodowe został wskazany w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia – Formularzu ofertowym.
4. Wartość punktową dla oferty Zamawiający będzie obliczał w oparciu o następujący wzór:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = C + K$$
$$\text{Maksymalna wartość punktowa oferty} = 100 \text{ pkt.}$$

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

V. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

1. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu,
2. została uznana za najkorzystniejszą, to jest taką, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktowy ceny i kwalifikacji zawodowych odnoszący się do przedmiotu zamówienia,
3. umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i akceptacji wyników przez Dyrektora SZPZLO Warszawa-Mokotów,
4. niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 138o ust. 4 ustawy Pzp, zamieści na swojej stronie internetowej – BIP - informacje o udzieleniu bądź o nieudzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie wskazanym w § 16 Projektu umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z możliwością zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i terminu realizacji zamówienia, powołując się na art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności na art. 144 ust. 1 pkt 1) w przypadku:
 - a) reorganizacji udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego w związku z koniecznością dostosowania się do zmian wynikających z kontraktów zawieranych pomiędzy Zamawiającym, a NFZ i/lub innym Płatnikiem;
 - b) reorganizacji udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego pod względem formy i sposobu ich udzielania, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 4) umowy, łącznie z możliwością poszerzenia zakresu Umowy, bez zmiany jej charakteru i określeniu przysługującego Wykonawcy z tego tytułu wysokości wynagrodzenia nie przekraczającego wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
 - c) realizacji przez Zamawiającego np. profilaktycznych badań chorób układu nerwowego w ramach realizacji programu zdrowotnego lub innych usług w ramach realizacji programu zdrowotnego bądź innych programów realizowanych na podstawie zawartych umów pomiędzy Zamawiającym, a NFZ i/lub innym Płatnikiem. Zmiany te polegały będą na rozszerzeniu zakresu Umowy, bez zmiany jej charakteru, poprzez wykonywanie badań lekarskich w ramach realizacji tych programów w związku z udzielanymi przez Wykonawcę świadczeniami zdrowotnymi w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS) w dziedzinie neurologii i określeniu przysługującego Wykonawcy z tego tytułu wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego kwocie przyznanej Zamawiającemu przez NFZ i/lub innego Płatnika na sfinansowanie świadczeń zdrowotnych zleconych Wykonawcy, zgodnie z rozliczeniem wydatkowania środków finansowych zaakceptowanym przez Płatnika.
- powyższe zmiany wprowadza się w formie pisemnej w postaci odrębnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. A. J. Madalińskiego 13 piętro II pokój nr 1 (Sekretariat) od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ - 15⁰⁰
2. Termin składania ofert upływa w dniu 28.04.2020 r. o godz. 12:00
3. Termin otwarcia ofert: 28.04.2020 r. o godz. 12:15
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu tj.: **Znak sprawy: SZP.26.1.09.2020**
5. Dodatkowe informacje można uzyskać:
Małgorzata Małkowska - Starszy Specjalista ds. Zamówień Publicznych, Koordynator Sekcji ZP,
tel. 22 / 849 91 79 w. 120
Krzysztof Podsiadły – Specjalista ds. Pracowniczych
tel. 22 / 849 91 79 w. 211
(poniedziałek – piątek w godz. 9.00 - 15.00)

VII. Informacje ogólne:

1. Ofertę należy złożyć w oryginale, w formie pisemnej, w postaci papierowej, przy użyciu trwałych metod zapisu (np. nieścieralnym atramentem lub na komputerze) nie ulegających usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Złożone dokumenty / załączniki do oferty muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy są osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, dołączonym do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczone notarialnie.
4. Pełnomocnictwo składa się, zgodnie z art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, w takiej samej formie, jak forma czynności prawnej, do dokonania której zostało udzielone, jeżeli do ważności czynności prawnej potrzebna jest szczególna forma.
5. Dokumenty, o których mowa w **pkt III ppkt 1 i 2 Ogłoszenia** należy złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa w **pkt III ppkt 3 i 4 Ogłoszenia** mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z dopiskiem: „**za zgodność z oryginałem**”.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający wymaga aby oferta wraz z załącznikami była sporządzona w języku polskim.
7. Zamawiający wymaga aby wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych były dostarczone wraz z ich tłumaczeniem na język polski oraz były poświadczane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie.

8. Zamawiający wymaga aby wartości nominalne ujęte w postępowaniu były wyrażone w walucie PLN.
9. Zamawiający wymaga aby wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty były parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, do uzupełnienia oferty bądź złożenia wyjaśnień dot. treści oferty w przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty są niejasne lub nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) Wykonawca zobowiązany jest do wyraźnego zastrzeżenia w ofercie i odpowiedniego oznaczenia tych informacji, a także do umieszczenia ich w odrębnej wewnętrznej kopercie, w sposób oddzielający od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
12. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać w wykazie zastrzeżonych dokumentów wraz z podaniem numeru strony oferty, którą stanowi zastrzeżony dokument. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy albo imienia i nazwiska podmiotu oraz adresu siedziby wykonawcy, a także informacji dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile takie występują w złożonej ofercie.
13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „**RODO**” oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) Zamawiający informuje, że:

1. **Administratorem** danych osobowych jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Mokotów, 02-513 Warszawa, ul. A. J. Madalińskiego 13. Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. A. J. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa, mailowo: biuro@zozmokotow.pl, telefonicznie: 22 541-72-70.
2. Z **Inspektorem Ochrony Danych** można się skontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. A. J. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa, mailowo: iod@zozmokotow.pl
3. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**
 - a) przepisy prawa tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (ponieważ, przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w związku z ofertą złożoną w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną zrealizowanego zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „Postępowanie”), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (zapewnianie bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego, w tym bezpieczeństwa informacji i zachowania w tajemnicy informacji), ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a także m.in. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Ustawa z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej,
 - b) Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych przekazanych w ofercie w zakresie jakim dane te nie są wymagane przepisami prawa.
4. **Cel przetwarzania danych osobowych:**
 - a) ocena złożonej w postępowaniu oferty pod kątem spełnienia kryteriów ogłoszenia o postępowaniu oraz kryteriów ogłoszenia oraz wyłonienia oferenta,
 - b) rozstrzygnięcie postępowania oraz podjęcia czynności z związanych z rozstrzygnięciem postępowania,
 - c) prowadzenie i przechowywanie dokumentacji postępowania.
5. **Informacje o odbiorcach danych lub o kategoriach odbiorców:**
 - a) dane tożsamościowe i kontaktowe (m.in. takie jak imię, nazwisko, stanowisko, wykształcenie, numer telefonu, adres email) personelowi Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków służbowych, kontrahentom Zamawiającego (klientom, dostawcom, partnerom, zamawiającym, etc.) w związku z wykonywaniem przez osobę fizyczną, których dane osobowe dotyczą obowiązków umownych, jeśli ich zakres tego wymaga,
 - b) podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Zamawiającego, przy czym podmioty te przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z Zamawiającym, w ramach określonych powyżej celów przetwarzania i wyłącznie zgodnie z poleceniem Zamawiającego,
 - c) świadczącym usługi z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek
 - d) podmiotom uprawnionym przepisami prawa, innym niż organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania prowadzonego zgodnie z prawem Unii Europejskiej lub prawem państwa członkowskiego.

6. **Okres przechowywania** przez Zamawiającego pozyskanych danych osobowych:
 - a) 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym zakończone zostało Postępowanie, a także,
 - b) do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Zamawiającego w szczególności związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami.
7. **W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:**
 - a) prawo dostępu do danych osobowych
 - b) prawo żądania sprostowania danych osobowych
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych tj. *prawo otrzymania od SZPZLO Warszawa-Mokotów Pani/Pana danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby SZPZLO Warszawa-Mokotów przesłał je do innego administratora. Jednakże SZPZLO Warszawa-Mokotów zrobi to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko, co do tych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.*
 - f) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych ze względu na szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy SZPZLO Warszawa-Mokotów przetwarza dane w oparciu o prawnie uzasadniony interes realizowany przez Zamawiającego,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
8. **Prawo do wycofania zgody**

W zakresie, w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody przysługuje prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać poprzez wystanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny SZPZLO Warszawa-Mokotów, adres e-mailowy, lub osobiście w SZPZLO Warszawa-Mokotów
9. Podanie danych osobowych zawartych w ofercie nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w Postępowaniu.
10. W trakcie przetwarzania, przez Administratora nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
12. **Zamawiający informuje, iż w związku z art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:**
 - a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:
 - mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 13 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

IX. Załączniki do Ogłoszenia:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Oświadczenie ZUS
Załącznik nr 3 – Projekt umowy wraz z załącznikiem dot. RODO

Zatwierdzam:


Samodzielnego Zespołu Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa - Mokotów

Alicja Dąbrowska