

PROJEKT
UMOWA nr / ZP / 2019

zawarta w Warszawie w dniu 2019 r. pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Mokotów z siedzibą w Warszawie, ul. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000126423, NIP: 951-18-74-710, REGON: 000985823 reprezentowanym przez:

Dyrektora - Lucynę Hryszczyk

Zwanym dalej – Zamawiającym,

a firmą

.....
NIP: REGON: KRS:

reprezentowaną przez:

..... -
Zwaną w dalszej części umowy – Wykonawcą
Zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”,

Strony w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), na kwotę łączną przekraczającą równowartość kwoty 221 tys. Euro, zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **Usługa utrzymania czystości i prawidłowego stanu sanitarno – epidemiologicznego w placówkach SZPZLO Warszawa Mokotów.**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątnięcia budynków i terenów zewnętrznych wchodzących w skład organizacyjny Zamawiającego polegające w szczególności na:
 - 1) sprzątnięciu, utrzymaniu czystości i dezynfekcji pomieszczeń,
 - 2) sprzątnięciu i pielęgnacji terenów zewnętrznych,
 - 3) usłudze polimerowania podłóg i mycia okien,- przy użyciu środków i urządzeń Wykonawcy w sposób zapewniający należyty stan porządku i higieny.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określony jest w **Załącznik nr 2 do Umowy - „Ogólne warunki utrzymania czystości w placówkach Zamawiającego”.**
4. Usługi będą świadczone od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem pracy osób zapewniających wykonanie zamówienia tak, aby został spełniony minimalny, oczekiwany przez Zamawiającego przedział czasowy, o którym mowa w „Opisie placówek i wymagań dotyczących prawidłowego utrzymania czystości wraz z wyceną” zgodnie ze złożoną ofertą.
5. W uzasadnionych przypadkach usługi mogą być świadczone w dni ustawowo wolne od pracy, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym pisemnie Wykonawcę (w dni robocze) z 5 dniowym wyprzedzeniem, a w sytuacjach nagłych z jednodniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia usług w okresie przez Strony ustalonym.
6. Zmiana godzin świadczenia usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia usług w przypadku, o którym mowa w ust. 5, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 2

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy tj. od dnia2019 r. do dnia2020 r.**
2. Dopuszcza się przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania środków finansowych określonych w umowie.

§ 3

Świadczenie Usług

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z „**Ogólnymi warunkami utrzymania czystości w placówkach Zamawiającego**” stanowiącymi **Załącznik nr 2 do Umowy** oraz „**Opisem placówek i wymagań dotyczących prawidłowego utrzymania czystości wraz z wyceną**” stanowiącym **Załącznik nr 3 do Umowy**, a także z zachowaniem standardu jakościowego zgodnego z normą PN-EN ISO 14001:2015.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez oddelegowane osoby przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.
3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia dwóch osób nadzorujących – Koordynatorów, dostępnych bezpośrednio w godz. 10:00 – 18:00, telefonicznie w godz. 07:00 – 20:00 w dni robocze, sprawujących bezpośredni nadzór nad personelem, prowadzących wymagane szkolenia i kontrole wykonywanej usługi, odpowiadających za należyte wykonanie usługi.
4. Do zadań Koordynatorów będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
5. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
6. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
7. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie Koordynatorom / osobom wskazanym w § 18 ust. 3 lub 4.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który uwzględni w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w jakim mogą one zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni stałe zastępstwo w czasie absencji osoby wykonującej usługę powyżej 10 dni roboczych, tj. oddelegowanie zastępstwa na cały okres nieobecności tej osoby, nie dopuszcza się przysyłania za każdym razem nowych osób do określonych zadań.
10. Wykonawca gwarantuje stałą obsadę przeszkolonego personelu w poszczególnych placówkach oraz natychmiastowe uzupełnienie stanowisk pracy personelu (w ciągu 90 min. od rozpoczęcia dyżuru) w przypadku nieobecności osoby ze stałej obsady.
11. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego umożliwi wgląd do prowadzonej dokumentacji w zakresie: odbytych szkoleń przez personel, prowadzenie bieżącego nadzoru i kontroli nad usługą sprzątnięcia, sprawdzenia aktualnych badań, faktur zakupu preparatów i środków higienicznych, faktur za usługę prania nakładek mopów, ścierek i ubrań personelu.
12. Wykonywanie czynności utrzymania czystości nie może dezorganizować pracy personelu pracującego w danym pomieszczeniu oraz nie powinno być niedogodne dla pacjentów.
13. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę przez osoby zatrudnione w niezbędnej i odpowiedniej liczbie, zapewniającej prawidłową organizację pracy, stosownie do potrzeb i wymagań Zamawiającego, w tym min. 5 osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie czynności dot. sprzątnięcia wewnątrz przychodni spełniających kryteria wykonywania tych czynności, o których mowa w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy - wymóg ten jest na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp w celu zapewnienia należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający, zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli w dowolnym momencie w trakcie trwania umowy z Wykonawcą, polegających na przedstawieniu do wglądu kopii poszczególnych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę *lub* Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w pkt 1 oraz zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę *lub* Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z tytułu zatrudnienia pracowników na podstawie umowę o pracę, za ostatni okres rozliczeniowy, pod rygorem kary umownej.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym (nie dłuższym niż 3 dni robocze), Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie dokumentów, o których mowa w ust. 2. W tym celu Wykonawca zgodnie z art. 14 ust. 4 RODO zobowiązany jest do poinformowania personelu, którego powyższe dokumenty dotyczą, w jakim celu ich dane osobowe będą przetwarzane przez

- Zamawiającego oraz do uzyskania od tych osób zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na przetwarzanie ich danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii powyższych dokumentów do wglądu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, pod rygorem kary umownej.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy personel świadczący usługi zostanie przeszkolony w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
 6. Osoby sprząające będą posiadały aktualne badania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne pozwalające na dopuszczenie do pracy w placówkach służby zdrowia. Będą posiadały doświadczenie w usługach sprzątania w obiektach podmiotów leczniczych udzielających świadczenia zdrowotne oraz posiadały wiedzę dotyczącą utrzymania czystości w takich podmiotach na podstawie procedur epidemiologicznych z zachowaniem zasad dekontaminacji.
 7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dowodów potwierdzających w szczególności:
 - 1) odbyte szkolenia zewnętrzne prowadzone przez specjalistów z zewnętrznych firm w zakresie stosowania i przygotowywania roztworów roboczych stosowanych do sprzątania i dezynfekcji,
 - 2) zasad sprzątania – metod technik, profilaktyki zakażeń,
 - 3) doświadczenie w pracy w placówkach służby zdrowia (np. świadectwa pracy, umowę wiążącą strony)
 - 4) potwierdzenie zaszczepienia przeciwko Wirusowemu Zapaleniu Wątroby typu B.
 8. W ramach należytego wykonania niniejszej usługi Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzania w trakcie realizacji przedmiotu umowy szkoleń uzupełniających dla personelu, szczególnie w związku ze zmieniającymi się przepisami dotyczącymi epidemiologii.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia i bieżącego instruowania personelu o sposobie postępowania po ekspozycji zawodowej na krew i inny materiał potencjalnie zakaźny oraz do posiadania umowy z podmiotem leczniczym sprawującym opiekę specjalistyczną poekspozycyjną – dostępną do wglądu na żądanie Zamawiającego w trakcie trwania umowy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji z przeprowadzonych szkoleń. Kopie dokumentacji potwierdzającej odbycie szkolenia (m. in. lista obecności) Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest przekazać do Specjalisty ds. Epidemiologii u Zamawiającego.
 11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie osób świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest wyposażać personel w jednolite stroje, identyfikatory z nazwą firmy, odzież roboczą, ochronną i środki ochrony osobistej w zależności od potrzeb, zgodnie z przepisami BHP.
 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonania usługi przez oddelegowaną przez Wykonawcę osobę z uwagi na jej stan fizyczny lub psychiczny uniemożliwiający wykonywanie usługi.
 14. Osoby świadczące Usługi zobowiązane są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
 15. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy dokumentów zawierających przepisy, o których mowa w ust. 14, niezwłocznie przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług przez Wykonawcę, a ich zmian – nie później niż na 7 dni roboczych przed dniem ich wejścia w życie albo niezwłocznie, gdy wchodzą w życie z dniem ich wydania.
 16. Szczegółowy zakres dot. **Wymagań wobec personelu Wykonawcy** zawiera **Załącznik nr 5 do Umowy**.

§ 5

Zmiany personelu Wykonawcy

1. Zmiana osoby świadczącej usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez nią usług (Wykonawca ma obowiązek uwzględnić takie żądanie w terminie do 7 dni roboczych, a w przypadku naruszenia przez nią obowiązków umowy i wewnętrznych regulacji - niezwłocznie);
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany osoby świadczącej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia do realizacji umowy osoby spełniającej wymagania określone w SIWZ i w postanowieniach umowy oraz do każdorazowego poinformowania o tym Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawstwo

(paragraf ten będzie obowiązywał w przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia)

1. Wykonawca powierzy do wykonania Podwykonawcy, którym jest następujących usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu umowy: o wartości zł brutto.

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Każdorazowa zmiana Podwykonawcy musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie. Oświadczenie w tym przedmiocie Zamawiający złoży w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania informacji o nowym Podwykonawcy. Zmiana Podwykonawcy w uzasadnionych przypadkach odbywa się w oparciu o art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Środki czystości i środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków dezynfekcyjnych, czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Środki dezynfekcyjne, czystości i środki higieniczne stosowane przez Wykonawcę muszą gwarantować zachowanie właściwego stanu higieniczno – sanitarnego, epidemiologicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówek Zamawiającego. Muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu biorąc pod uwagę sprzątane powierzchnie oraz zapewniające spełnienie przez Wykonawcę wymagań stawianych dla podmiotu leczniczego w zakresie czystości, higieny oraz warunków sanitarnych.
3. Środki dezynfekcyjne, czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do złożenia dokumentów potwierdzających wymagane parametry, stosowanych preparatów i środków czystości, w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszystkie stosowane przez Wykonawcę preparaty i środki czystości oraz sprzęt i narzędzia muszą być dopuszczone do obrotu na terenie Polski – dokumenty dostępne do wglądu na żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 świadczony będzie środkami, preparatami, sprzętem i narzędziami posiadającymi świadectwo dopuszczenia do obrotu, użytku i stosowania wymagane obowiązującymi przepisami na terenie Polski.
6. Wykaz środków dezynfekcyjnych, czystości i środków higienicznych wraz z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego określa **Załącznik nr 4 do Umowy Wykaz środków czystości**. Zmiany w wykazie na preparat równoważny wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych niezwłocznie nie dłużej niż w terminie 2 dni roboczych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na terenie działalności Zamawiającego w zakresie postępowania z odpadami – *zastosowanie ma Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975)*.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia mienia Zamawiającego przez personel świadczący usługi, koszty naprawy ponosi Wykonawca i zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powstałych uszkodzeń lub po dokonaniu wyceny tych uszkodzeń przez Zamawiającego, powstałe koszty pomniejszą fakturę za dany miesiąc.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług i prac.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług.
5. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami były osoby świadczące usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
6. W przypadku nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę i nałożenia na Zamawiającego z tego tytułu kary pieniężnej przez właściwe podmioty (np. Powiatową Inspekcję Sanitarną), za brak higieny, czystości lub porządku, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu całkowitych kosztów powstałych w wyniku nienależytego wykonania usługi. Zamawiający przekaże Wykonawcy kopie posiadanych dokumentów w celu udokumentowania powstałych kosztów i wezwie Wykonawcę do zapłaty. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia za wykonanie usługi do czasu uregulowania zobowiązania.

§ 9

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **1 500 000,00 zł** (słownie: *milion pięćset tysięcy złotych 00/100*) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki najpóźniej w chwili zawarcia umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
5. Niedopuszczalne jest aby Wykonawca dokonał zmian treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, polegającej na zmniejszeniu minimalnej sumy ubezpieczenia dla jednej i wszystkich szkód wymaganej przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy, pod rygorem kary.

§ 10

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

1. w okresie wykonywania przedmiotu umowy umożliwić osobom świadczącym usługi wstęp na teren placówek SZPZLO Warszawa – Mokotów w godzinach świadczenia obowiązków;
2. zapewnić osobom świadczącym usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
3. udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy odpowiednie miejsce, w którym będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 11

Odbiór Usług

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie *Miesięcznego protokołu odbioru usługi sprzątnia*, którego wzór ujęty jest w **Załączniku nr 2 do Umowy Ogólne warunki utrzymania czystości w placówkach Zamawiającego**. Protokół musi być sporządzony dla każdej placówki oddzielnie.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu *Miesięcznego protokołu odbioru usługi sprzątnia* w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu *Miesięcznego protokołu odbioru usługi sprzątnia* Zamawiający:
 - 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany *Miesięczny protokół odbioru usługi sprzątnia*, albo
 - 2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany *Miesięczny protokół odbioru usługi sprzątnia*, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości

- naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej, albo
- 3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania *Miesięcznego protokołu odbioru usługi sprzątnia* i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli wykonywanych czynności bez ograniczeń i w każdym czasie trwania usługi sporządzając m. in *Protokół Kontroli Doraźnej wykonania usługi utrzymania czystości w placówkach w dniu* __ , którego wzór ujęty jest w **Załączniku nr 2 do Umowy** *Ogólne warunki utrzymania czystości w placówkach Zamawiającego*.

§ 12

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy:
 - 1) miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie: złotych ... /100), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie: złotych /100) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: zł (słownie: złotych ... /100) i podatek VAT (stawka 8%), tj.: zł (słownie:złotych /100), tj.:
 - 2) całkowite wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu umowy w wysokości zł (słownie: złotych /100), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie: złotych /100) oraz podatek VAT (stawka 23%), tj.: zł (słownie: złotych /100) i podatek VAT (stawka 8%), tj.: zł (słownie: złotych /100).
 - 3) Wynagrodzenie, o którym mowa opisane jest w **Załączniku nr 1 do Umowy Formularzu ofertowym**.
2. Faktura, za miesięczne wynagrodzenie, ma charakter zbiorczy z wyszczególnieniem kwot należnych za każdą poszczególną placówkę.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) w terminie dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego *Miesięczny protokół odbioru usługi sprzątnia*, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 11 ust. 4 pkt 3 umowy, w której Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
6. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt 2 umowy, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części przedmiotu umowy, która została wykonana w sposób należyty.
7. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w *Miesięcznym protokole odbioru usługi sprzątnia*.
8. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie, za każdy dzień zwłoki.
10. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 60 dni.
11. Niewykorzystanie wartości umowy określonej w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w takim wypadku Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy na czas określony stosownym aneksem, nie dłużej jednak niż do wykorzystania wartości umowy.
12. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są podatnikami podatku od towaru i usług (VAT) o numerach:
 - 1) NIP Wykonawcy:
 - 2) NIP Zamawiającego: 951-18-74-710.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy;
 - 2) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto dla danej placówki wskazanego w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Umowy)* za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto dla danej placówki wskazanego w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Umowy)* za każdy dzień przerwy;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto dla danej placówki wskazanego w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Umowy)* za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości ;
 - 5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług w oparciu o *Doraźny Protokół Kontroli (wzór formularza ujęty jest w Załączniku. nr 2 do Umowy - Ogólne warunki utrzymania czystości ...)* – w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia brutto dla danej placówki wskazanego w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Umowy)*;
 - 6) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy dot. zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – *co najmniej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę tego wymogu* – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 Umowy.
 - 7) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy do wglądu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku Wykonawcy pod rygorem kary umownej, o której mowa w pkt 6).
 - 8) za brak możliwości kontaktu z Koordynatorami /osobami nadzorującymi, jednocześnie w ciągu godziny - w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy;
 - 9) za opóźnienie w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 15 ust. 9 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie;
 - 10) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy
 - 11) w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę umowy z podmiotem leczniczym sprawującym opiekę specjalistyczną poekspozycyjną i/lub nieprzedłożenia jej do wglądu na żądanie Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy
 - 12) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej w trakcie trwania umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy.
 - 13) Każdorazowa reklamacja Zamawiającego na temat wadliwie wykonanej usługi musi być uwzględniona i usunięta przez Wykonawcę w ciągu 24 godzin od powiadomienia. W przypadku nieusunięcia wad zgodnie ze zdaniem poprzednim, pracownik Zamawiającego na placówce (Kierownik Przychodni, Przełożona Pielęgniarek/ Koordynująca, inna osoba wyznaczona) udokumentuje reklamację na podstawie formularza – *Reklamacja usługi sprzątnia (wzór formularza ujęty jest w Załączniku nr 2 do umowy - Ogólne warunki utrzymania czystości ...)*. Wystawienie takiego formularza stanowi dla Zamawiającego podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości 250.00 zł, co nie uchybia obowiązki Wykonawcy do usunięcia wady.
 - 14) W razie naruszenia zasad dotyczących poufności, o których mowa w § 19 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez zawarcie umowy wyraża zgodę Wykonawca, albo z *Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*.

4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z *Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy* nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu z zastrzeżeniem pkt. 2.
7. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków określonych niniejszą umową przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie lub należyte wykonanie danego obowiązku podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

Zmiana Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) wynikających z prawomocnych orzeczeń,
 - 3) wynikających z ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów- w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego w szczególności: *siłą wyższą* - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.

W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest usługa.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z 7 dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej.
5. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie zgodnie z art. 144 ust.1 pkt.1), 3), 6) tj. w razie nieprzewidzianych, zwiększonych potrzeb rozszerzenie zakresu umowy w jej przedmiocie i wiążącej się z tym zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz gdy nastąpi konieczność zmiany lub rozszerzenia treści umowy (*dot. zakresu jej przedmiotu tym samym nie zmieniając jej charakteru*) lub sposobu jej realizacji spowodowana okolicznościami, których działając z należyta starannością Zamawiający nie mógł przewidzieć np. rozporządzenie właściwego Ministra zmieniające przepisy prawne jak i pojawienie się nowych interpretacji i wytycznych, które wpływają na realizację przedmiotu umowy w jej zakresie, sposobie lub terminach realizacji.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności zwłaszcza zmiany zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1), 3), 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych łącznie z możliwością przedłużenia terminu realizacji umowy, chyba że zapisy umowy stanowią inaczej.
7. Pozostałe zmiany treści umowy w sytuacji:
 - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej
 - b) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy
 - c) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia
 - d) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian
 - e) zmian cen urzędowych towaru, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen
 - f) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz, o ile mają wpływ na ustalenie ceny towaru.

§ 15

Zmiana Umowy

w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - 4) Strony dokonają zmiany umowy w zakresie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji. Przy czym wzrost kosztów dotyczy wyłącznie zakresu realizacji zamówienia. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest udowodnić wraz ze złożeniem wniosku Zamawiającemu dokumentami (w tym dokumentami źródłowymi – umowy) powyższy wzrost kosztów, pod rygorem uznania, iż taki wzrost nie zachodzi lub w części nie zachodzi.
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian stawki podatku od towarów i usług może zwrócić się do drugiej strony o wprowadzenie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania przez Wykonawcę zamówienia publicznego. Po złożeniu wniosku Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy. W razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.) przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych osób biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
6. W razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu

Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i/lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym pisemnych zestawień wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy, tj. **zł** (słownie: złotych/100) w formie
2. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonawczej stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Z treści gwarancji lub poręczeń należytego wykonania przedmiotu umowy musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego (na rachunek bankowy zamawiającego) kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści gwarancji lub poręczeń jakichkolwiek postanowień ograniczających Zamawiającemu wypłacenie należnej kwoty.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru usług za ostatni cykl rozliczeniowy umowy.

§ 17

Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług lub przerwania ich Wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - 3) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy;
 - 4) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 13 umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa kolejne cykle rozliczeniowe.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).
5. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

§ 18

Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest Pan/i, tel., email
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest Pan/i, tel., email
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, jest Pan/i, tel., email oraz Pan/i, tel., email
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 19

Informacje Poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozp. o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „**RODO**”.
 - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do oświadczeń o zachowaniu poufności personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z osobami świadczącymi usługi i pozostałych dokumentów, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 umowy.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
5. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
6. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
7. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 13 RODO został poinformowany przez Zamawiającego o ochronie danych osobowych w związku z ich przetwarzaniem oraz jest świadomy konsekwencji z nich wynikających w ramach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych jakie pozyskał i będzie on pozyskiwał w trakcie realizacji nin. umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jako źródło pochodzenia danych osobowych pozyskiwanych przez Zamawiającego w sposób pośredni zgodnie z art. 14 ust. 2 lit. f) RODO poinformował i zobowiązuje się do dalszego informowania osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji umowy zgodnie z klauzulą informacyjną zawartą w Zaproszeniu dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z art. 13 i 14 RODO.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Ewentualne spory wynikające przy realizacji niniejszej umowy, w przypadku braku ich rozwiązania w trybie ugody, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla miejsca siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Ogólne warunki utrzymania czystości w placówkach Zamawiającego
Załącznik nr 3 – Opis placówek i wymagań dotyczących prawidłowego utrzymania czystości wraz z wyceną
Załącznik nr 4 – Wykaz środków czystości
Załącznik nr 5 – Wymagania wobec personelu Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA